

Система электронной торговли OTC-market

Руководство Заказчика (Камчатский край)

Москва 2018

Оглавление

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ В СЭТ OTC-MARKET	3
ВВЕДЕНИЕ	3
Вход в OTC-MARKET	4
ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ЗАКАЗЧИКА	6
Навигация по Личному Кабинету	6
Главная страница	7
Раздел «Закупки»	7
<i>Работа с закупками</i>	7
<i>Заполнение карточки закупки</i>	11
<i>Вкладка «ОПИСАНИЕ»</i>	12
<i>Вкладка «ХАРАКТЕРИСТИКИ»</i>	15
<i>Вкладка «ИЗОБРАЖЕНИЯ»</i>	18
<i>Вкладка «ДОКУМЕНТЫ»</i>	20
<i>Публикация закупки</i>	21
<i>Приглашение Поставщиков для участия в закупке</i>	23
<i>Проведение дополнительного торга (переторжки)</i>	26
<i>Рассмотрение поступивших предложений (оферт)</i>	26
Раздел «Заказы и Договоры»	28
Заключение договора	33
Регистрация контракта вне магазина	36
Поиск предложений	40
Изменение ролей пользователя	45
Информация об организации	47

Общие сведения о работе в СЭТ ОТС-market

Введение

ОТС-market – Система Электронной Торговли, которая позволяет государственным, муниципальным, корпоративным заказчикам и поставщикам, исполнителям, подрядчикам заключать юридически значимые сделки в электронной форме, с использованием ключей электронной подписи.

Сделки в ОТС-market заключаются в одном из двух режимов:

1. *Поиск спроса.* Заказчик объявляет о своем интересе в закупке товаров, работ, услуг – формирует «закупку», которая публикуется в каталоге «Закупки». Поставщик самостоятельно находит закупку в каталоге и направляет Заказчику свое предложение.
2. *Поиск предложения.* Поставщик объявляет о своем интересе в продаже товара, работы, услуги – формирует «карточку товара», которая публикуется в каталоге «Предложения». Заказчик самостоятельно находит предложение в каталоге и направляет Поставщику запрос на приобретение.

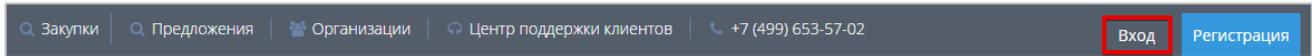
Необходимые условия для полнофункционального доступа в ОТС-market:

1. Наличие уполномоченного сотрудника с действующим сертификатом электронной подписи, выданной в Казначействе.
2. Наличие ЭП, зарегистрированной в ЕИС.
3. Наличие регистрации уполномоченного сотрудника в качестве пользователя зарегистрированной организации.

Вход в OTC-market

Для входа в OTC-market:

1. Для входа в систему перейдите на сайт <https://otc.ru/>
2. Нажмите на кнопку «Вход», расположенную вверху справа.



3. Откроется форма «Авторизация». Введите логин и пароль пользователя в соответствующие поля, после чего нажмите на кнопку «Войти».

Авторизация

Логин

Пароль

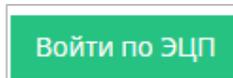
Площадка OTC-market

Войти
Войти по ЭЦП

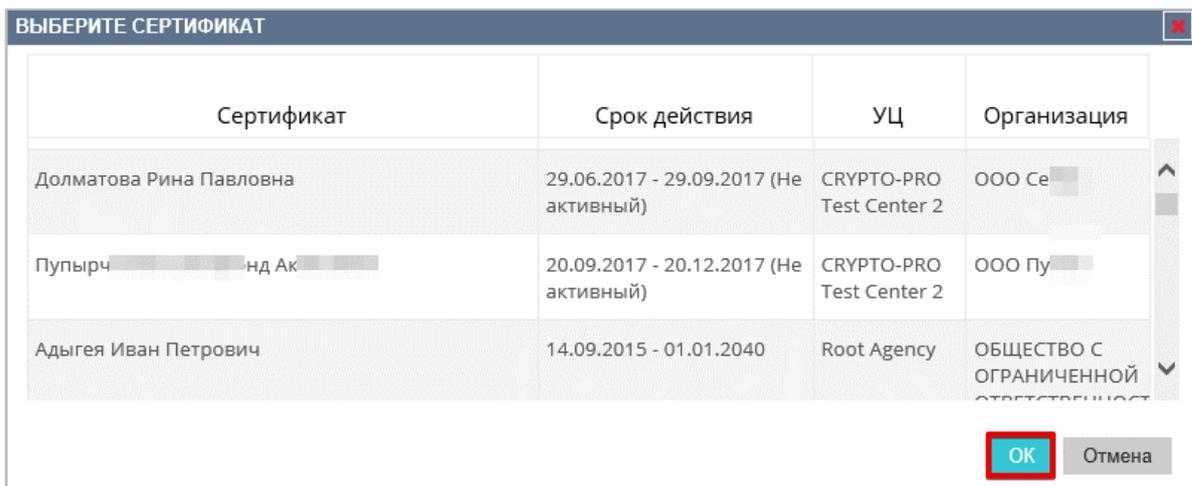
[Регистрация](#) [Добавление пользователя](#) [Восстановление пароля](#)

или

Нажмите на кнопку «Войти по ЭЦП».

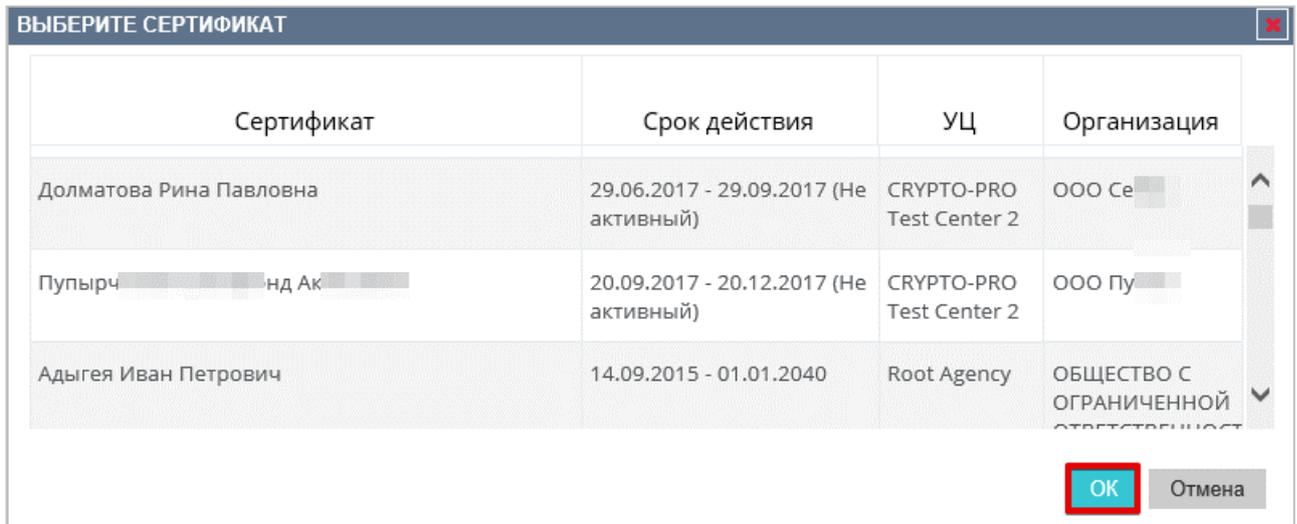


В появившемся окне выберите необходимый сертификат ЭП и нажмите «ОК».



4. При первом входе в СЭТ OTC-market система автоматически сформирует Заявление о присоединении к Условиям оказания услуг в качестве Заказчика, заполненное данными вашей организации. Внимательно ознакомьтесь с текстом Заявления о присоединении и Условий оказания услуг. Для продолжения работы Заявление необходимо подписать, используя сертификат ЭП. Нажмите кнопку «Принять».

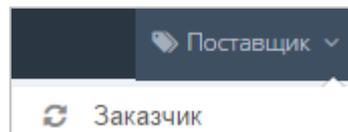
5. В появившемся окне выберите необходимый сертификат ЭП и нажмите «ОК».



6. Личный кабинет СЭТ OTC-market откроется в роли Поставщика.



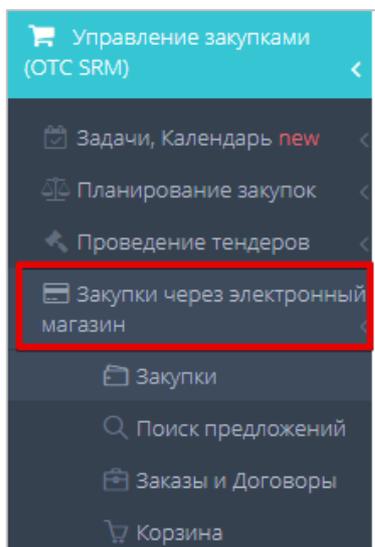
7. Для перехода в меню Заказчика наведите курсор мыши на текущую роль и выберите необходимую.



Личный кабинет Заказчика

Навигация по Личному кабинету

В левой части Личного кабинета Заказчика отображается панель навигации в виде заголовков, соответствующих разделам Личного кабинета. Работа Заказчика на площадке осуществляется через раздел «Закупки через электронный магазин».



Раздел «**Закупки**» предназначен для просмотра и хранения всех созданных закупок Заказчика.

Раздел «**Поиск предложений**» предназначен для поиска подходящих предложений от Поставщиков.

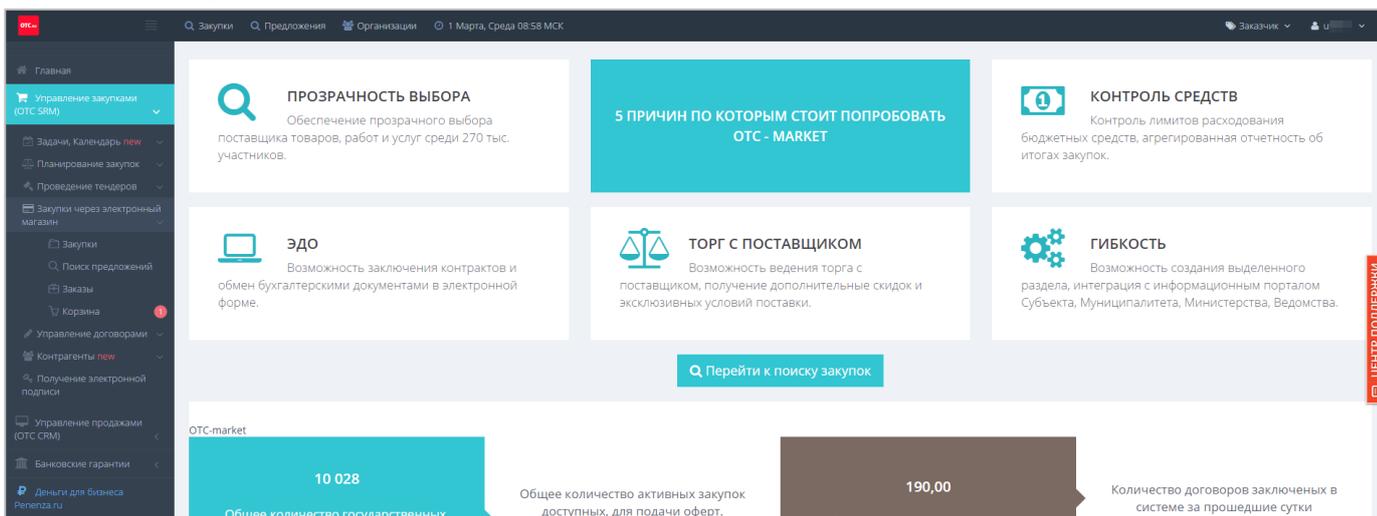
Раздел «**Заказы и Договоры**» используется для работы с заказами, начиная с этапа формирования черновика заказа.

В разделе «**Корзина**» отображаются все товары, которые Заказчик откладывает для последующего рассмотрения и приобретения, как добавленные из каталога «**Предложения**», так и добавленные из числа ответных предложений на Ваши закупки.

Функционал ОТС-market позволяет Заказчику осуществлять формирование заказа двумя способами:

1. **Поиск предложений Поставщиков.** Заказчик самостоятельно находит в каталоге карточку предложения, опубликованную Поставщиком, формирует заказ и направляет его Поставщику.
2. **Публикация закупки.** Заказчик формирует закупку на приобретение товара (работы, услуги), которая размещается в каталоге, ожидает ответных предложений Поставщиков и формирует заказ на основе полученных предложений.

Главная страница

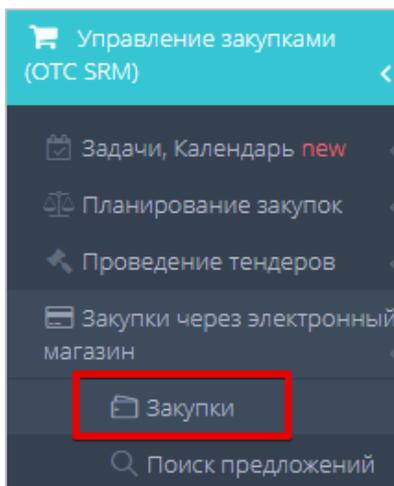


На верхней панели расположены кнопки перехода в поиск закупок и предложений; реестр организаций; дата и время; текущая роль; ФИО пользователя, под которым осуществлен вход в систему. С левой стороны расположено меню.

Раздел «Закупки»

Работа с закупками

Раздел «Закупки» используется для формирования закупок на приобретение товаров (работ, услуг), их публикации в каталоге «Закупки» и последующей работы с закупками.



В табличной форме раздела отображаются группы закупок организации на приобретение товаров (работ, услуг). Таблица содержит следующие поля:

№ – уникальный идентификатор (номер) закупки, присваиваемый системой при создании закупки (нажав, вы перейдете в карточку закупки);

Дата изменения – дата изменения закупки;

Название – наименование закупки (нажав, вы перейдете в карточку закупки);

Сумма – цена, по которой вы готовы приобрести товар (работу, услугу);

Оферты – количество направленных Поставщиками в ответ на закупку оферт.

Статус – статус созданной закупки.



Для создания новой закупки:

1. Нажмите кнопку «Создать закупку».



2. Откроется форма, которую нужно заполнить.

Создание закупки

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

Наименование Закупки	<input type="text"/>		
Плановая дата заключения контракта	15.02.2018 6:29	<input type="text"/>	⊙ MCK
Срок исполнения контракта	15.03.2018 6:29	<input type="text"/>	⊙ MCK
Срочная закупка	<input type="button" value="Нет"/>		
Только для СМП	<input type="button" value="Нет"/>		
Только для поставщиков с ЭЦП	<input type="button" value="Нет"/>		
Дополнительный торг	<input type="button" value="Нет"/>		
Основание закупки у единственного поставщика	Пункт 4 части 1 статьи 93 - осуществление закупки товара, работы, услуги на сумму, не превышающую 100 (ста) тысяч рублей		
Срок окончания подачи оферт	20.01.2018 6:29	<input type="text"/>	⊙ MCK

3. Заполните поле наименование закупки.

Наименование Закупки	Молоко пастеризованное
----------------------	------------------------

4. Укажите плановую дату и время заключения контракта, а также срок исполнения контракта.

Создание закупки

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

Наименование Закупки	Молоко пастеризованное
Плановая дата заключения контракта	15.02.2018 6:29
Срок исполнения контракта	15.02.2018 6:29
Срочная закупка	<input type="checkbox"/>
Только для СМП	<input type="checkbox"/>
Только для поставщиков с ЭЦП	<input type="checkbox"/>
Дополнительный торг	<input type="checkbox"/>
Основание закупки у единственного поставщика	<input type="checkbox"/>
Срок окончания подачи ofert	

5. Если закупка срочная, установите соответствующее значение.

Срочная закупка Нет

6. Установите отметку «Только для СМП», если закупка проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства.

Только для СМП Нет

Только для поставщиков с ЭЦП Нет

7. Если в закупке предусмотрен дополнительный торг (переторжка), то установите отметку в соответствующем поле.

Дополнительный торг Нет

8. Выберите основание закупки у единственного поставщика из списка.

Дополнительный торг	<input type="checkbox"/> Нет
Основание закупки у единственного поставщика	<ul style="list-style-type: none"> Пункт 4 части 1 статьи 93 - осуществление закупки товара, работы, услуги на сумму, не превышающую 100 (ста) тысяч рублей Пункт 4 части 1 статьи 93 - осуществление закупки товара, работы, услуги на сумму, не превышающую 100 (ста) тысяч рублей Пункт 5 части 1 статьи 93 - осуществление закупки товара, работы или услуги образовательным учреждением, учреждением культуры, уставными целями деятельности которых являются с Пункт 23 части 1 статьи 93 - заключение контракта на оказание услуг по содержанию и ремонту одного или нескольких нежилых помещений, переданных в безвозмездное пользование ил Пункт 33 части 1 статьи 93 - заключение контракта на оказание преподавательских услуг, а также услуг экскурсовода (гида) физическими лицами Пункт 42 части 1 статьи 93 - заключение контрактов с физическими лицами на выполнение работ, связанных со сбором и с обработкой первичных статистических данных при проведении Пункт 44 части 1 статьи 93 - закупка государственными и муниципальными библиотеками, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственными и муници Пункт 45 части 1 статьи 93 - закупка государственными и муниципальными библиотеками, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственными и муници Пункт 46 части 1 статьи 93 - осуществление закупок товаров, работ, услуг за счет финансовых средств, выделенных на оперативно-разыскную деятельность
Срок окончания подачи ofert	

Назад Сохранить

9. Установите дату и время окончания подачи ofert.

Срок окончания подачи ofert	06.03.2017 9:02		
-----------------------------	-----------------	--	--

10. Нажмите кнопку «Сохранить».

Назад	Сохранить
-------	-----------

11. Подтвердите действие, нажав на «Ок».

Подтвердите действие ×

Сохранить закупку?

Ок
Отмена

12. Страница обновится, откроется форма «Редактирование закупки №...».

Редактирование закупки 1577-18КМК

РЕДАКТИРОВАНИЕ ЗАКУПКИ № 1577-18КМК ЧЕРНОВИКИ

Наименование Закупки	Молоко пастеризованное		
Плановая дата заключения контракта	15.01.2018 9:00		МСК
Срок исполнения контракта	15.03.2018 6:29		МСК
Срочная закупка	<input type="checkbox"/> Нет		
Только для СМП	<input type="checkbox"/> Нет		
Только для поставщиков с ЭЦП	<input type="checkbox"/> Нет		
Дополнительный торг	<input type="checkbox"/> Нет		
Основание закупки у единственного поставщика	Пункт 4 части 1 статьи 93 – осуществление закупки товара, работы, услуги на сумму, не превышающую 100 (ста) тысяч рублей		
Срок окончания подачи ofert	15.01.2018 8:00		МСК

Закупка будет создана и сохранена со статусом «Черновик».

Для редактирования созданной закупки:

1. Нажмите на кнопку «Добавить позицию» или «Добавить позицию (быстрое редактирование)» в правом нижнем углу подраздела «Спецификация закупки».

СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПКИ

Скачать шаблон
Импорт

Название	ОКПД2	Цена	Кол-во	Ед.измерения	Сумма
					Итого: 0,00 руб.

+ Добавить позицию
+ Добавить позицию (быстрое редактирование)

Для быстрого заполнения позиции нажмите на кнопку «Добавить позицию (быстрое редактирование)» и заполните основные сведения (цена, кол-во, название, ед. измерения и код ОКПД2 (определяется автоматически)).

СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПКИ

Название	ОКПД2	Цена	Кол-во	Едизмерения	Сумма
Молоко пастеризованное	10.51.11.110 ...	107,00	2,00	ДМ	

Итого: 0.00 руб.

- Для заполнения более полной информации о позиции, нажмите на кнопку «Добавить позицию».

СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗАКУПКИ

Название	ОКПД2	Цена	Кол-во	Едизмерения	Сумма

Итого: 0.00 руб.

- Страница обновится, откроется форма «Создание новой позиции закупки».

Создание новой позиции закупки

[Описание](#)
[Характеристики](#)
[Изображения](#)
[Документы](#)

- Заполните поочередно все вкладки.
- Нажмите на кнопку «Сохранить», далее «Назад в группу закупок».

Заполнение карточки закупки

Обратите внимание: Обязательна для заполнения вкладка «Описание».

Вкладка «ОПИСАНИЕ»

На вкладке «Описание» указываются основные данные о товаре (работе, услуге).

Создание новой позиции закупки

Описание | Характеристики | Изображения | Документы

ОКПД2	
Наименование	
Ключевые слова	
Описание	
Цена указана	Да
Цена (за единицу)	
Необходимое количество	0.00
Единица измерения	

Сохранить | Назад в закупку

Для заполнения поля ОКПД2:

8. Нажмите на поле ОКПД2.

ОКПД2

9. Откроется окно выбора категорий. Выберите код из списка и нажмите на кнопку «Выбрать».

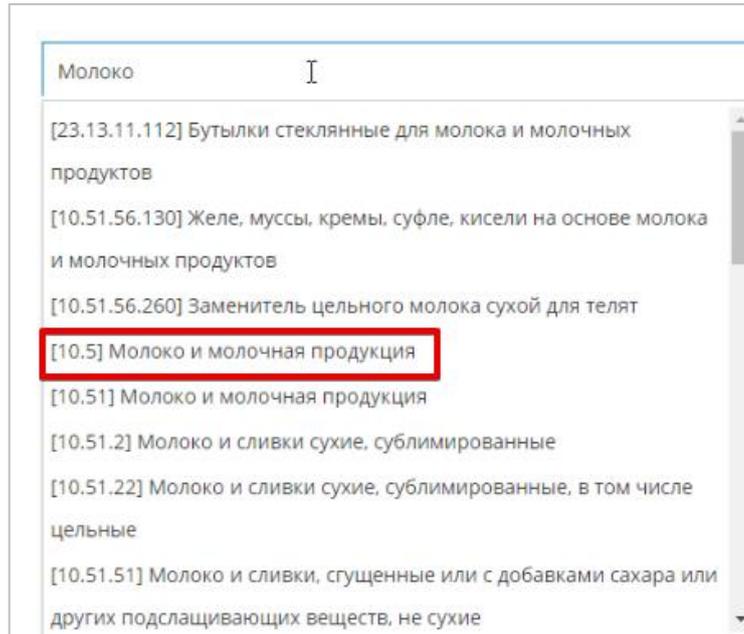
Введите код или наименование ОКПД2

- > Е ВОДОСНАБЖЕНИЕ; ВОДООТВЕДЕНИЕ, УСЛУГИ ПО УДАЛЕНИЮ И РЕКУЛЬТИВАЦИИ
- > В ПРОДУКЦИЯ ГОРНОДОБЫВАЮЩИХ ПРОИЗВОДСТВ
- > С ПРОДУКЦИЯ ОБРАБАТЫВАЮЩИХ ПРОИЗВОДСТВ
- > А ПРОДУКЦИЯ СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО И РЫБНОГО ХОЗЯЙСТВА
- > F СООРУЖЕНИЯ И СТРОИТЕЛЬНЫЕ РАБОТЫ
- > Т ТОВАРЫ И УСЛУГИ РАЗЛИЧНЫЕ, ПРОИЗВОДИМЫЕ ДОМАШНИМИ ХОЗЯЙСТВАМИ
- > N УСЛУГИ АДМИНИСТРАТИВНЫЕ И ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ
- > Q УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ И СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛУГИ
- > J УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИИ И СВЯЗИ
- > R УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ИСКУССТВА, РАЗВЛЕЧЕНИЙ, ОТДЫХА И СПОРТА
- > P УСЛУГИ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАНИЯ
- > O УСЛУГИ В СФЕРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ И ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВОЕННОЙ
- > I УСЛУГИ ГОСТИНИЧНОГО ХОЗЯЙСТВА И ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ
- > S УСЛУГИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ; ПРОЧИЕ УСЛУГИ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ
- > G УСЛУГИ ПО ОПТОВОЙ И РОЗНИЧНОЙ ТОРГОВЛЕ; УСЛУГИ ПО РЕМОНТУ АВТОТРА
- > H УСЛУГИ ТРАНСПОРТА И СКЛАДСКОГО ХОЗЯЙСТВА
- > K УСЛУГИ ФИНАНСОВЫЕ И СТРАХОВЫЕ
- > U УСЛУГИ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ЭКСТЕРРИТОРИАЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И ОРГ
- > M УСЛУГИ, СВЯЗАННЫЕ С НАУЧНОЙ, ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ И ПРОФЕССИОНА
- > L УСЛУГИ, СВЯЗАННЫЕ С НЕДВИЖИМЫМ ИМУЩЕСТВОМ
- > D ЭЛЕКТРОЭНЕРГИЯ, ГАЗ, ПАР И КОНДИЦИОНИРОВАНИЕ ВОЗДУХА

Выбрать | Закрыть

Или

Введите наименование категории (полностью или частично) в текстовое поле, при этом в раскрывшемся списке будут отображаться соответствующие вводимому значению наименования конечных категорий. Нажмите на искомое значение в раскрывшемся списке.



Окно выбора кода закроется, поле **ОКПД2** будет заполнено выбранным значением.

ОКПД2	Молоко и молочная продукция
-------	-----------------------------

Поле **Наименование** заполняется вручную.

Наименование	Молоко пастеризованное
--------------	------------------------

Поле **Ключевые слова** также заполняете вручную.

Ключевые слова	Молоко, молочные продукты
----------------	---------------------------

Поле **Описание** заполняется вручную, в данное поле вносите описание желаемого товара, работы, услуги.

Описание	Молоко 3,2 %.
----------	---------------

Если цена известна, то в поле **Цена указана** выберите «Да» и поле **Цена (за единицу)** заполните вручную соответствующим значением.

Цена указана	Да
Цена (за единицу)	<input type="text"/>

Если цена не известна, то в поле Цена указана выберите «Нет», тогда в закупке сумма контракта будет равна нулю.

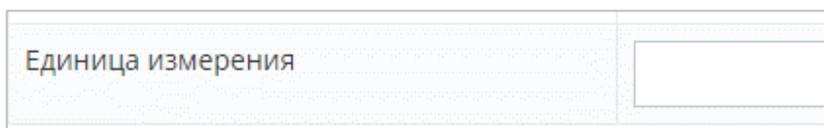


В поле Необходимое количество введите значение вручную, либо используйте стрелки «вверх-вниз».

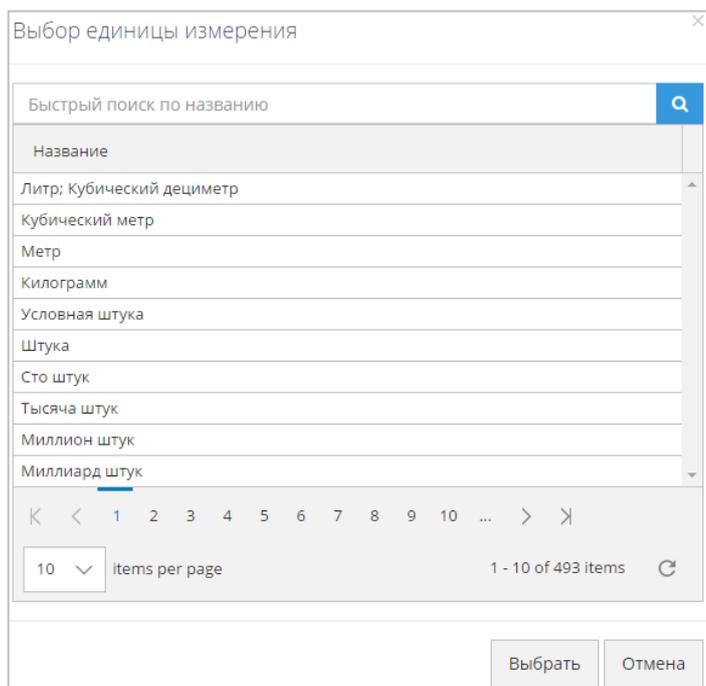


Для заполнения поля Единица измерения:

1. Нажмите на поле Единица измерения.



2. Откроется окно выбора единицы измерения.



3. Для поиска единицы измерения введите ее наименование (полностью или частично) в поле Быстрый поиск по названию, после чего нажмите значок «Поиск».



4. В обновившемся списке будут отображаться наименования единиц измерения, соответствующие введенному значению. Выберите искомое значение, после чего нажмите кнопку «Выбрать».

5. Окно выбора единицы измерения закроемся, поле Единица измерения будет заполнено выбранным значением.

Для сохранения, а также для продолжения заполнения прочих вкладок карточки закупки (что невозможно до сохранения), нажмите кнопку «Сохранить»

Остальные вкладки карточки закупки станут доступны для заполнения.

Вкладка «ХАРАКТЕРИСТИКИ»

Для добавления характеристики продукции:

1. Нажмите кнопку «Добавить характеристику».

2. В таблице появится незаполненная строка.

3. Нажмите на поле *Характеристика*.

- Откроется окно выбора характеристики. Для поиска характеристики введите ее наименование (полностью или частично) в поле «Быстрый поиск по названию», после чего нажмите кнопку «Поиск».

- В обновившемся списке будут отображаться наименования характеристик, соответствующие введенному значению. Выберите искомое значение, после чего нажмите кнопку «Выбрать».

- Окно выбора характеристики закроется, поле «Характеристика» будет заполнено выбранным значением. Заполните поле «Значение» вручную.

7. Нажмите на поле «Единица измерения».

8. Откроется окно выбора единицы измерения. Для поиска единицы измерения введите ее наименование (полностью или частично) в поле Быстрый поиск по названию, после чего нажмите значок «Поиск».

9. В обновившемся списке будут отображаться наименования единиц измерения, соответствующие введенному значению. Выберите искомое значение, после чего нажмите кнопку «Выбрать».

10. Окно выбора единицы измерения закроеся, поле Единица измерения будет заполнено выбранным значением.

11. Нажмите кнопку «Сохранить».

Характеристика	Значение	Ед.измерения	
2-ниточная строчка	14	Метр	<input type="button" value="Сохранить"/> <input type="button" value="Отмена"/>

12. Строка характеристики выйдет из режима редактирования. Характеристика будет сохранена. Для изменения / удаления характеристики используйте кнопку «Изменить» / «Удалить».

+ Добавить характеристику			
Характеристика	Значение	Ед.измерения	
4-ниточная строчка	опп	Сто штук	<input type="button" value="Удалить"/> <input type="button" value="Изменить"/>

1 - 1 of 1 items

Вкладка «ИЗОБРАЖЕНИЯ»

Редактирование позиции закупки: Молоко пастеризованное

Описание Характеристики **Изображения** Документы

+ Добавить изображение

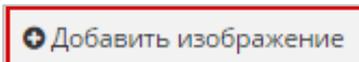
Файл	Название	Фото
<input type="button" value="Выбрать..."/>		

1 - 0 of 0 items

На вкладке «Изображения» к закупке можно прикрепить любое необходимое количество изображений продукции.

Для добавления изображения:

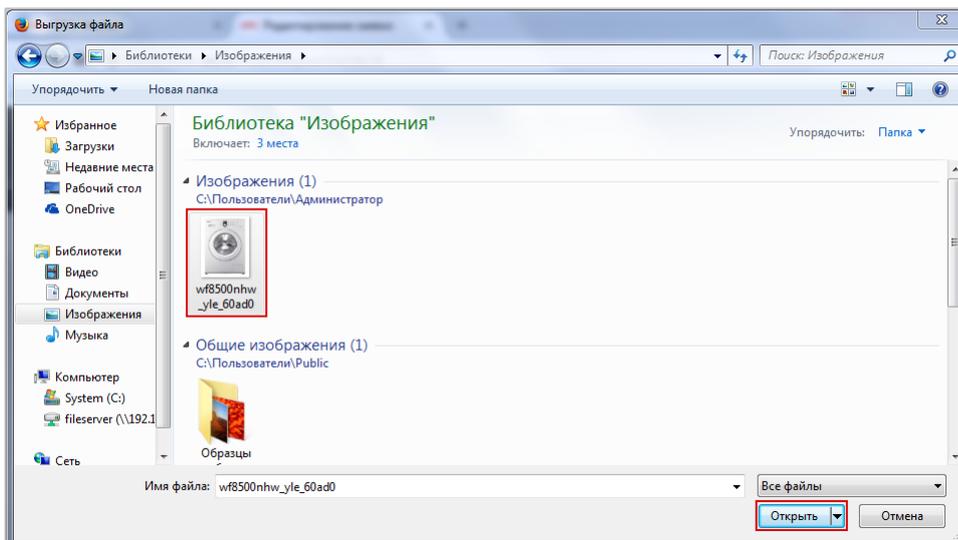
1. Нажмите кнопку «Добавить изображение».



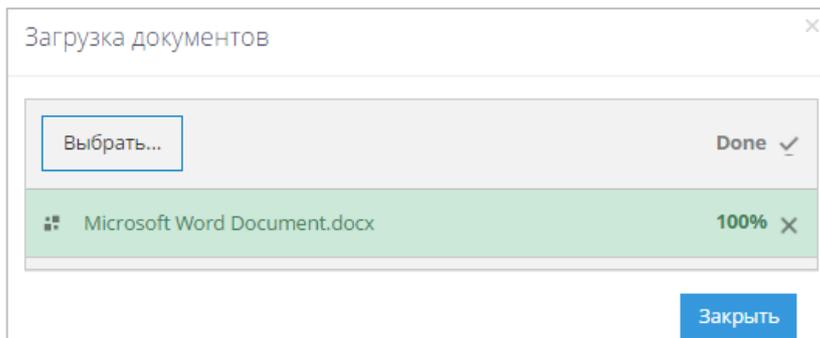
2. Откроется окно «Загрузка документов». Нажмите кнопку «Выбрать».

Загрузка документов

Откроется стандартное окно выбора файлов. Выберите прикрепляемый файл фотографии и нажмите кнопку «Открыть».



3. Наименование выбранного файла отобразится в окне «Загрузка документов». Для загрузки еще одного файла изображения, повторите действия, начиная с пункта 1. После загрузки всех необходимых файлов нажмите кнопку «Заккрыть».

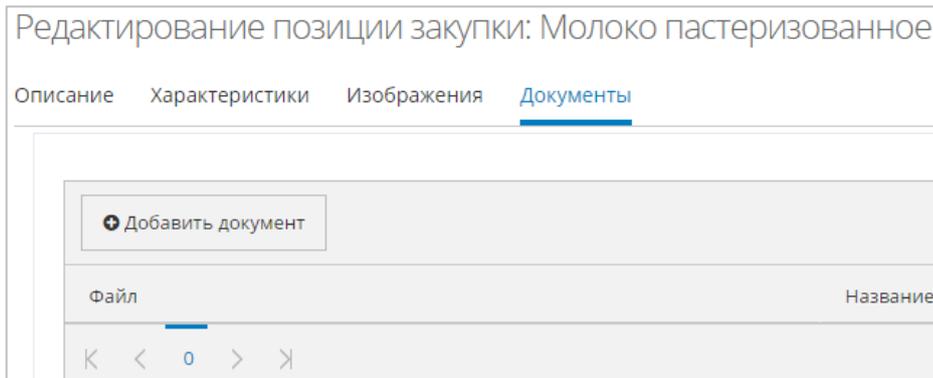


4. Наименования загруженных файлов и уменьшенные изображения будут отображаться внутри вкладки. Для удаления ошибочно загруженного изображения используйте кнопку «Удалить».



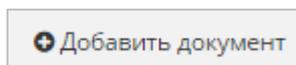
Вкладка «Документы»

На вкладке «Документы» к закупке можно прикрепить любое необходимое количество документов (детальное описание требуемой продукции, техническую документацию, проект договора на поставку и пр.).



Для прикрепления документа:

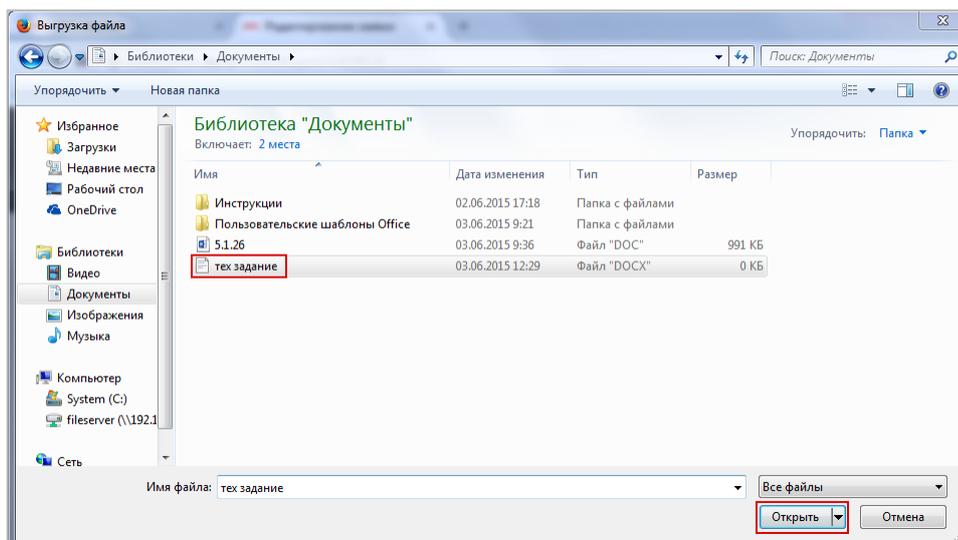
1. Нажмите кнопку «Добавить документ».



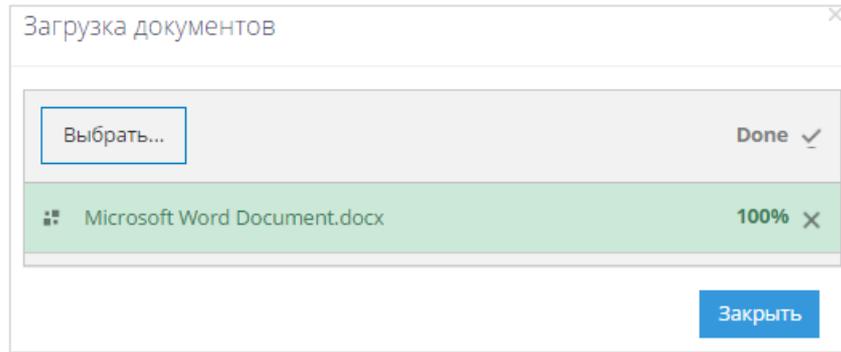
2. Откроется окно «Загрузка документов». Нажмите кнопку «Выбрать».



3. Откроется стандартное окно выбора файлов. Выберите прикрепляемый файл документа и нажмите кнопку «Открыть».



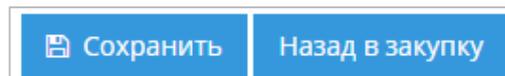
- Наименование выбранного файла отобразится в окне «Загрузка документов». Для загрузки еще одного файла документа, повторите действия, начиная с пункта 2. После загрузки всех необходимых файлов нажмите кнопку «Закреть».



- Наименования загруженных файлов будут отображаться внутри вкладки. Для удаления ошибочно загруженного документа используйте кнопку «Удалить».



После заполнения всех вкладок вернитесь во вкладку «Описание» и нажмите на кнопку «Сохранить», далее «Назад в закупку».

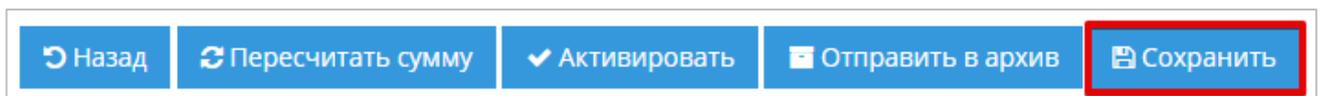


Осуществится переход в форму «Редактирование группы закупок №...», в разделе «Спецификация закупки» отобразится созданная позиция.



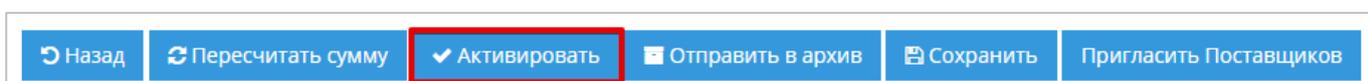
Для добавления позиций повторите процедуру еще раз.

Для сохранения закупки в черновике нажмите на кнопку «Сохранить», расположенную в нижней части страницы.



Публикация закупки

- После заполнения позиций закупки вернитесь в форму редактирования и в нижней части страницы нажмите на кнопку «Активировать».



- Откроется окно для рассылки приглашений Поставщикам. Для активации закупки без приглашения, нажмите на кнопку «Активировать».

Пригласить Поставщиков для участия в закупке.

Поиск поставщиков

Введите ИНН или наименование Поиск среди рекомендованных поставщиков Да

Наименование	ИНН	КПП	ОГРН	Оценка

Выбранные поставщики

Наименование	ИНН	КПП	ОГРН

Пригласить по e-mail

Перечислите список email через запятую, точку запятую или пробел для приглашения в закупку

- Подтвердите действие, нажав «Ок».

Подтвердите действие ×

Активная закупка станет доступной для поставщиков в поиске.

Примечание: Для секции «Камчатский край» срок действия закупки должен быть не менее 72 часов, и не менее 24 часов при установленном признаке «Срочная закупка».

- Страница обновится, закупка изменит статус на «Активные».
- Закупка отобразится в списке каталога «Закупки моей организации», для ознакомления нажмите на номер закупки.

Закупки моей организации

[Все](#) [Черновики](#) [Активные](#) [Архивные](#)

№	Дата изменения	Срок окончания подачи ofert	Название	Сумма	Офферы	Статус
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
1577-18КМК	15.01.2018 7:47	18.01.2018 8:00	Молоко пастеризованное	0,00 руб.	0	Активный
1576-18КМК	15.01.2018 6:17	19.01.2018 5:26	Поставка товара	20 000,00 руб.	1	Архивный

- Откроется форма «Редактирование группы закупок №...». В данной форме есть возможность внести изменения и деактивировать закупку при необходимости.

Приглашение Поставщиков для участия в закупке

Приглашение Поставщиков для участия в закупке осуществляется при формировании или при редактировании закупки (статус «Черновик»).

Для рассылки приглашений участникам на странице редактирования закупки (статус «Черновик») нажать на кнопку «Пригласить Поставщиков» или «Активировать».



Откроется форма «Пригласить Поставщиков для участия в закупке».

Пригласить Поставщиков для участия в закупке.

Поиск поставщиков

Введите ИНН или наименование Поиск среди рекомендованных поставщиков Да

Наименование	ИНН	КПП	ОГРН	Оценка

Выбранные поставщики

Наименование	ИНН	КПП	ОГРН

Пригласить по e-mail

Перечислите список email через запятую, точку запятую или пробел для приглашения в закупку

Приглашение Поставщиков возможно тремя способами:

- 1. Поиск среди рекомендованных Поставщиков.** При установке данного параметра система подбирает Поставщиков по кодам ОКПД2.

Для поиска среди рекомендованных Поставщиков:

- в открывшейся форме «Пригласить Поставщиков для участия в закупке» установить переключатель в значение «Да» и нажать на кнопку «Поиск».

Пригласить Поставщиков для участия в закупке.

Поиск поставщиков

Введите ИНН или наименование Поиск среди рекомендованных поставщиков Да

Наименование	ИНН	КПП	ОГРН	Оценка

- ниже отобразится список Поставщиков, подобранных по коду ОКПД2;

- для выбора Поставщика нажать на значок , далее на кнопку «Пригласить».

Пригласить Поставщиков для участия в закупке.

Поиск поставщиков

Введите ИНН или наименование Поиск среди рекомендованных поставщиков Да

	Наименование	ИНН	КПП	ОГРН	Оценка
<input type="button" value="+"/>	ЗАО "ИАЭС"	0000000	000000000	0000000	0
<input type="button" value="+"/>	ООО Тестеры автоаппрув адреса	4307974	775737588	1047796	0
<input type="button" value="+"/>	ООО "ЛАЙФ +"	4307974	775400177	1047796	0
<input type="button" value="+"/>	Участник 336	1015355	944642539	6806244	0

Выбранные поставщики

	Наименование	ИНН	КПП	ОГРН
<input type="button" value="-"/>	Участник 336	1015355350	944642539	6806244862798

Пригласить по e-mail

Перечислите список email через запятую, точку запятую или пробел для приглашения в закупку

2. Поиск среди всех Поставщиков. При установке данного параметра система осуществляет поиск всех зарегистрированных Поставщиков.

Для поиска среди всех Поставщиков:

- в открывшейся форме «Пригласить Поставщиков для участия в закупке» установить переключатель в значение «Нет» и нажать на кнопку «Поиск»;

Пригласить Поставщиков для участия в закупке.

Поиск поставщиков

Введите ИНН или наименование Поиск среди рекомендованных поставщиков Нет

	Наименование	ИНН	КПП	ОГРН	Оценка
--	--------------	-----	-----	------	--------

- для поиска определенного участника ввести в поисковую строку ИНН или наименование организации и нажать на кнопку «Поиск»;

Пригласить Поставщиков для участия в закупке.

Поиск поставщиков

Поиск среди рекомендованных поставщиков Нет

	Наименование	ИНН	КПП	ОГРН	Оценка
--	--------------	-----	-----	------	--------

- результат поиска отобразится ниже. Для выбора Поставщика нажать на значок , далее «Пригласить».

Пригласить Поставщиков для участия в закупке.

Поиск поставщиков

1015355350 Поиск среди рекомендованных поставщиков Нет

Наименование	ИНН	КПП	ОГРН	Оценка
 Участник 336	101535	944642539	68062448	0

Выбранные поставщики

Наименование	ИНН	КПП	ОГРН
 Участник 336	101535	944642539	68062448

Пригласить по e-mail

Перечислите список email через запятую, точку запятую или пробел для приглашения в закупку

Примечание: для удаления Поставщика из выбранных нажать на значок .

3. Отправка приглашения по электронной почте.

Для приглашения участников по электронной почте, необходимо:

- в разделе «Пригласить по e-mail» через запятую или пробел перечислить электронные адреса участников.

Пригласить по e-mail

adsdsd@mail.ru, dfgh@mail.ru

- нажать на кнопку «Пригласить».

Пригласить по e-mail

asd@mail.ru, dfgh@mail.ru

Выбранным Поставщикам будут разосланы приглашения, а закупка после активации перейдет в статус «Активные». Рассылка приглашений для участия в закупке осуществляется на электронные адреса Поставщиков и в виде уведомлений в личном кабинете пользователя с указанием ссылки на данную закупку.

Если в форме закупки изначально была выбрана кнопка «Активировать» (а не «Пригласить Поставщиков»), то в форме приглашения необходимо нажать на кнопку «Пригласить и активировать».

Проведение дополнительного торга (переторжки)

Для назначения дополнительного торга необходимо в форме создания закупки (или при редактировании активной закупки) включить соответствующий параметр.

Наименование Закупки	Краска белая акриловая		
Плановая дата заключения контракта	26.01.2018 4:37	 	⌚ MСК
Срок исполнения контракта	15.02.2018 4:37	 	⌚ MСК
Срочная закупка	<input type="checkbox"/> Нет		
Только для СМП	<input type="checkbox"/> Нет		
Только для поставщиков с ЭЦП	<input type="checkbox"/> Нет		
Дополнительный торг	<input checked="" type="checkbox"/> Да		

Если на закупку с включенным параметром «Дополнительный торг» была подана одна или более одной оферты, то после окончания срока подачи оферт закупка в течение одного часа остается активной, а поставщики, которые подали оферты на данную закупку, в течение этого времени могут изменять предложения по оферте, нажав на соответствующую кнопку («Изменить»).

Рассмотрение поступивших предложений (оферт)

Для рассмотрения поступивших предложений:

1. В каталоге «Закупки» нажмите на номер закупки, на которую поступила оферта.

Закупки моей организации

Все Черновики Активные Архивные

  Создать закупку

№	Дата изменения	Срок окончания подачи оферт	Название	Сумма	Оферты	Статус
1577-18КМК	15.01.2018 7:47	18.01.2018 8:00	Молоко пастеризованное	0,00 руб.	2	Активный
1576-18КМК	15.01.2018 6:17	19.01.2018 5:26	Поставка товара	20 000,00 руб.	1	Архивный

2. Откроется форма «Редактирование группы закупок №...». Перейдите в раздел «Оферты поставщиков». Нажмите на кнопку «Подробнее».

ОФЕРТЫ ПОСТАВЩИКОВ

№	Поставщик	Сумма	Создана	Изменена	Действительна до	Статус	
1568	ТЕСТОВЫЙ УЧАСТНИК	270,00 руб.	15 января 2018 г. 8:02	15 января 2018 г. 8:03	28 января 2018 г. 9:00	Активный	Подробнее
1567	ТЕСТОВЫЙ УЧАСТНИК	250,00 руб.	15 января 2018 г. 7:58	15 января 2018 г. 7:58	28 января 2018 г. 9:00	Активный	Подробнее

3. Откроется форма «Просмотр оферты».

Просмотр оферты №1568 к закупке № 1577-18КМК

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ		ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОФЕРТЕ	
Номер	1577-18КМК	Поставщик	ТЕСТОВЫЙ УЧАСТНИК
Статус	Активные	Статус	Активное
Заказчик	ООО Тес [маска] ИНН:4307 [маска] 00177	Дата создания	15 января 2018 г. 8:02 MCK
Наименование закупки	Молоко пастеризованное	Дата изменения	15 января 2018 г. 8:03 MCK
Дата создания	15 января 2018 г. 6:41 MCK	Срок действия оферты ограничен	<input checked="" type="checkbox"/> Да
Плановая дата заключения контракта	18 января 2018 г. 9:00 MCK	Действительно до	28 января 2018 г. MCK (Истекает через: 13 дней, 0 часов)

4. Ознакомьтесь с офертой, в случае согласия, нажмите на кнопку «Принять предложение». В противном случае – «Отклонить предложение».



5. Подтвердите действие.

Принять предложение ✕

Принять предложение и сформировать черновик заказа?

Ок
Отмена

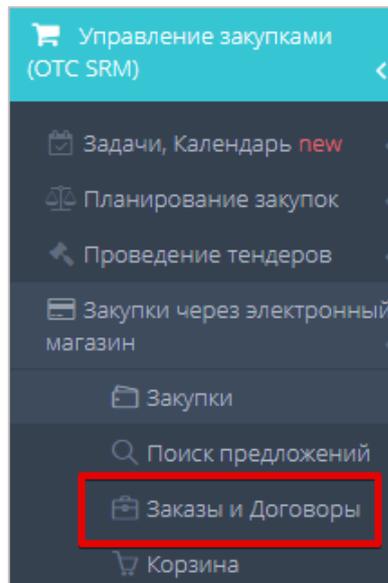
6. Будет создан черновик заказа.

Черновик заказа № 1241

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЕ	
Номер	1241
Поставщик:	ТЕСТОВЫЙ УЧАСТНИК
Статус	Черновики заказов
Дата создания	15 января 2018 г. 8:34
Сумма по договору	250,00 руб.

Раздел «Заказы и Договоры»

Раздел «Заказы и Договоры» используется для работы с заказами, начиная с этапа формирования черновика заказа.



Табличная форма разделена на вкладки, соответствующие статусу заказа: **Черновики заказов, Отправленные Поставщику, Возвращенные для обсуждения, На заключении договора, Отклоненные, Договор заключен, Архивные.**

Заказы и Договоры					
Черновики заказов 5/14		Отправленные Поставщику 0/6		Возвращенные для обсуждения 0/0	
На заключении договора 0/5		Отклоненные 12/14		Договор заключен 5/36	
Архивные 0/0					
№	Создан	Поставщик	Закупка	Сумма	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

В табличной форме раздела отображаются заказы Заказчика, сгруппированные по значению «Поставщик». Таблица содержит следующие поля:

№ – уникальный идентификатор (номер) заказа, присваиваемый системой при создании заказа (нажав, вы перейдете в карточку заказа);

Создан – дата и время создания заказа;

Поставщик – наименование поставщика;

Закупка – номер закупки;

Сумма – общая сумма заказа, исходя из цены, указанной в карточке предложения, опубликованной в каталоге;

Сумма НДС – общая сумма НДС заказа, исходя из цены, указанной в карточке предложения, опубликованной в каталоге.

Для просмотра карточки заказа:

1. В разделе «Черновики заказов» нажмите на номер заказа.

Заказы и Договоры						
Черновики заказов 0/1		Отправленные Поставщику 0/4		Возвращенные для обсуждения 0/0		
На заключении договора 0/0		Отклоненные 1/4		Договор заключен 2/29		
Архивные 0/0						
№	Создан	Поставщик	Закупка	Сумма	Сумма НДС	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			
1241	15.01.2018	ТЕСТОВЫЙ УЧАСТНИК	1577-18КМК	250.00 руб.	38.14 руб.	
				Итого: 250,00	Итого: 38,14	

К < 1 > 30 Элементов на странице Показаны 1 - 1 из 1

2. Откроется карточка заказа, содержащая информацию о заказе.

Черновик заказа № 1241

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЕ

Номер	1241
Поставщик:	ТЕСТОВЫЙ УЧАСТНИК
Статус	Черновики заказов
Дата создания	15 января 2018 г. 8:34
Сумма по договору	250,00 руб.

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ

Секция	Камчатский край
Номер контракта	1577-18КМК
Наименование контракта	Молоко пастеризованное
Заказчик	ООО Те... ИНН:430...
Дата создания	15 января 2018 г. 6:41
Плановая дата заключения контракта	18 января 2018 г. 9:00
Срок исполнения контракта	15 марта 2018 г. 6:29
Статус	Активные
Сумма контракта	0,00 руб.

ПОЗИЦИИ

Наименование	Ед.изм	Кол-во	Цена за ед	НДС включен	Процент НДС	Сумма	Сумма НДС	
Молоко пастеризованное	Литр: Кубический дециметр	10	25	Да	18	250	38,14	руб.
						Итого: 250,00 руб.	Итого: 38,14 руб.	

Отправить Поставщику
Внести изменения в заказ
Удалить заказ

Статус «Черновик» присваивается новому заказу при его создании. Такой заказ не виден Поставщику, в том числе, если заказ сформирован из ответного на закупку предложения Поставщика. Заказ со статусом «Черновик» можно изменить, отправить Поставщику, удалить.

Для удаления заказа нажмите кнопку «Удалить заказ».



Для внесения изменений в заказ:

1. В карточке заказа нажмите на кнопку «Внести изменения в заказ».



2. Карточка заказа перейдет в режим редактирования.

Уточнить позиции

УТОЧНИТЬ ПОЗИЦИИ

Наименование	Ед.изм	Кол-во	Цена за ед	НДС включен	Процент НДС	Сумма	Сумма НДС	
Молоко пастеризованное	Литр: Кубический дециметр	10	25	Да	18	250	38,14	Изменить
						Итого: 250,00 руб.	Итого: 38,14 руб.	

Запрос информации или вопрос Поставщику

Обновить
Отмена

- Для изменения количества единиц позиции и/или направления Поставщику альтернативного ценового предложения по позиции (в случае установки такой возможности Продавцом), в строке позиции нажмите кнопку «Изменить».

☰ УТОЧНИТЬ ПОЗИЦИИ

Наименование	Ед.изм	Кол-во	Цена за ед	НДС включен	Процент НДС	Сумма	Сумма НДС
Молоко пастеризованное	Литр; Кубический дециметр	10	25	Да	18	250	38.14
						Итого: 250,00 руб.	Итого: 38,14 руб.

Откроется окно «Редактирование позиции». Введите необходимое количество товара в поле «Кол-во», предлагаемую Поставщику цену, после чего нажмите кнопку «Сохранить».

☰ УТОЧНИТЬ ПОЗИЦИИ

Наименование	Ед.изм	Кол-во	Цена за ед	НДС включен	Процент НДС	Сумма	Сумма НДС
Молоко пастеризованное	Литр; Кубический дециметр	10,00	25,00	<input checked="" type="checkbox"/>	18	250	38.14
						Итого: 250,00 руб.	Итого: 38,14 руб.

- Окно «Редактирование позиции» закроется. Строка позиции будет обновлена.
- При необходимости, в области «Запрос информации или вопрос Поставщику» карточки заказа введите сообщение для Поставщика.

Запрос информации или вопрос Поставщику

Срок хранения молока?

- После внесения всех необходимых изменений в заказ, нажмите кнопку «Обновить».



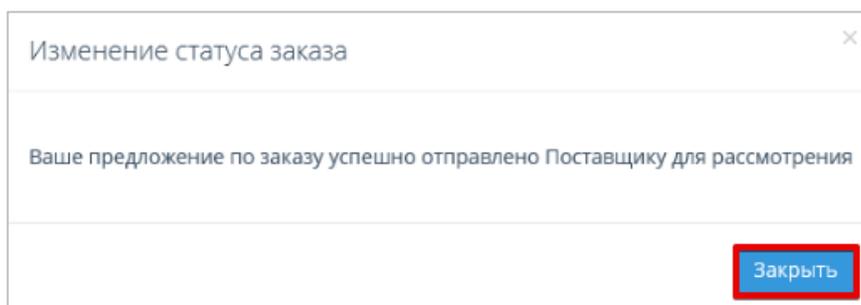
Карточка заказа выйдет из режима редактирования, все изменения будут сохранены.

Для направления заказа Поставщику:

- Нажмите кнопку «Отправить Поставщику».



- Появится информационное сообщение об успешной отправке, нажмите кнопку «Закреть».



- Заказ изменит статус на «Отправленный Поставщику» и будет отображаться на соответствующей вкладке табличной формы раздела «Заказы».

Отправленный Поставщику заказ № 982

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЕ

Номер	982
Поставщик:	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ПТИЦЕФАБРИКА ЧЕЛЯБИНСКАЯ"
Статус	Отправленные Поставщику
Дата создания	10 февраля 2017 г. 11:34
Сумма по договору	25.00 Р

В случае если Поставщик примет решение отклонить заказ, заказ изменит статус на «Отклоненный» и будет отображаться на соответствующей вкладке табличной формы раздела «Заказы и Договоры». Вы получите соответствующее уведомление.

В случае если Поставщик примет решение подтвердить условия полученного заказа и перейти к подписанию договора, заказ изменит статус на «На заключении договора» и будет отображаться на соответствующей вкладке табличной формы раздела «Заказы и Договоры».

В случае если Поставщик внесет изменения в полученный заказ и отправит его в качестве встречного предложения, такой заказ изменит статус на «Возвращенный для обсуждения» и будет отображаться на соответствующей вкладке табличной формы раздела «Заказы и Договоры».

Заказы и Договоры

Черновики заказов 0/0 Отправленные Поставщику 0/4 **Возвращенные для обсуждения 1/1** На заключении договора 0/0 Отклоненные 1/4 Договор заключен 2/29 Архивные 0/0

№	Создан	Поставщик	Закупка	Сумма	Сумма НДС
1241	15.01.2018	ТЕСТОВЫЙ УЧАСТНИК ОТС-АГРО №2	1577-18КМК	270,00 руб.	41,19 руб.
				Итого: 270,00	Итого: 41,19

30 элементов на странице Показаны 1 - 1 из 1

Для просмотра встречного предложения нажмите на номер заказа. Откроется карточка заказа.

Заказы и Договоры

Черновики заказов 0/0 Отправленные Поставщику 0/4 **Возвращенные для обсуждения 1/1** На заключении договора 0/0 Отклоненные 1/4 Договор заключен 2/29 Архивные 0/0

№	Создан	Поставщик	Закупка	Сумма	Сумма НДС
1241	15.01.2018	ТЕСТОВЫЙ УЧ...	1577-18КМК	270,00 руб.	41,19 руб.
				Итого: 270,00	Итого: 41,19

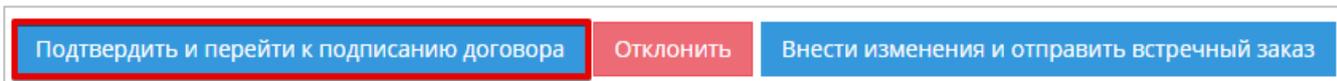
30 элементов на странице Показаны 1 - 1 из 1

Для отклонения встречного предложения нажмите кнопку «Отклонить» в карточке заказа.

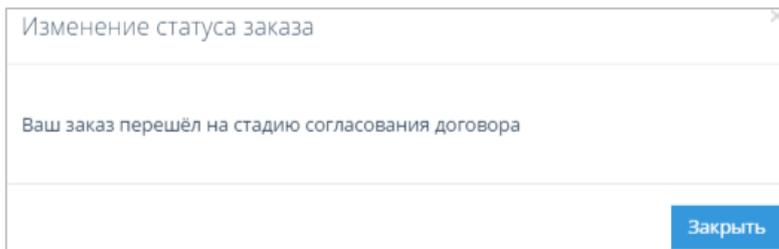
Подтвердить и перейти к подписанию договора
Отклонить
Внести изменения и отправить встречный заказ

Для подтверждения заказа:

1. Нажмите кнопку «Подтвердить и перейти к подписанию договора» в карточке заказа.

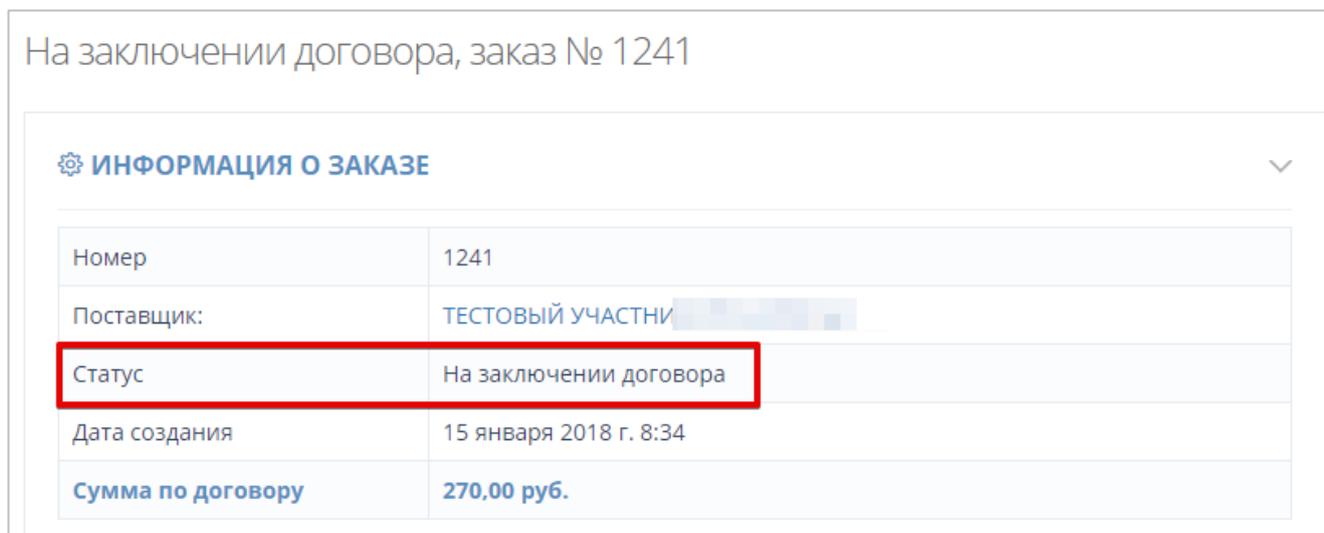


2. Появится информационное сообщение: «Ваш заказ перешёл на стадию согласования договора».



Нажав на кнопку «Внести изменения и отправить встречный заказ», можно внести изменения в заказ и отправить на повторное обсуждение Поставщику. Данная кнопка доступна, если предложение Поставщика не является окончательным.

В случае если Поставщик примет решение подтвердить условия полученного заказа и перейти к подписанию договора, заказ изменит статус на «На заключении договора» и будет отображаться на соответствующей вкладке табличной формы раздела «Заказы».



Заключение договора

Для подписания договора:

1. На вкладке «На заключении договора» нажмите на номер заказа.

Заказы и Договоры

Черновики заказов 0/0 Отправленные Поставщику 0/4 Возвращенные для обсуждения 0/0 **На заключении договора 0/1** Отклоненные 1/4 Договор заключен 2/29 Архивные 0/0

№	Создан	Поставщик	Закупка	Сумма	Сумма НДС
1241	15.01.2018	ТЕСТОВЫЙ УЧА	1577-18КМК	270,00 руб.	41,19 руб.
				Итого: 270,00	Итого: 41,19

Элементов на странице: 30 Показаны 1 - 1 из 1

2. Откроется карточка заказа.

На заключении договора, заказ № 1241

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЕ		ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ	
Номер	1241	Секция	Камчатский край
Поставщик	ТЕСТОВЫЙ УЧА	Номер контракта	1577-18КМК
Статус	На заключении договора	Наименование контракта	Молоко пастеризованное
Дата создания	15 января 2018 г. 8:34	Заказчик	ООО Тест 770 КПП: 775400177
Сумма по договору	270,00 руб.	Дата создания	15 января 2018 г. 6:41
		Плановая дата заключения контракта	18 января 2018 г. 9:00
		Срок исполнения контракта	15 марта 2018 г. 6:29
		Статус	Активные
		Сумма контракта	0,00 руб.

3. Для подписания приложенного договора нажмите «Подписать» в подразделе «Договоры».

ДОГОВОРЫ

Добавить договор

Название файла	Подпись поставщика	Подпись Заказчика	Дата приложения	Статус
! Проект договора.rtf	Скачать		14.02.2017 21:21	Подписать Текущий

1 - 1 of 1 items

4. В открывшемся окне выберите сертификат ЭП и нажмите «ОК».

Выберите сертификат для цифровой подписи

Сертификат	Срок действия	УЦ	Организация
CRYPTO-	с 2014-08-05 по 2019-08-05	CRYPT	CRYPT
Адыгегя И	с 2015-09-14 по 2040-01-01	Root A	ОБЩЕ ОТВЕТ
Участни	с 2017-01-19 по 2017-04-19	CRYPT	Правс
Киров Л.	с 2014-10-28 по 2040-01-01	Root A	Кирое
Инвестф	с 2016-04-15 по 2040-01-01	Root A	ООО I
Yurik Yur	с 2014-10-06 по 2040-01-01	Root A	
ОТС Кре	с 2015-07-03 по 2040-01-01	Root A	ОТС К
Ершов П	с 2016-05-25 по 2040-01-01	Root A	ЗАО Э
ПАО Евр	с 2015-09-17 по 2040-01-01	Root A	ПАО Е
Бродски	с 2016-07-22 по 2040-01-01	Root A	АКБ Р
Фомичев	с 2016-07-08 по 2040-01-01	Root A	ООСН

OK Отмена

Договор будет подписан. После подписания договора Поставщиком статус заказа изменится на «Договор заключен».

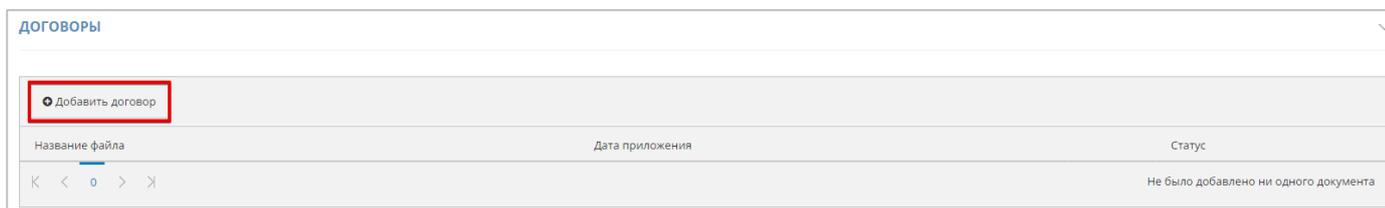
Заклученный договор № 990

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЕ

Номер	990
Поставщик:	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ПТИЦЕФАБРИКА ЧЕЛЯБИНСКАЯ"
Статус	Договор заключен
Дата создания	27 февраля 2017 г. 11:08
Дата заключения	27 февраля 2017 г. 11:13
Сумма по договору	1 900,00 Р

Для прикрепления альтернативного договора или пакета документов, требующих подписания с использованием сертификата ЭП:

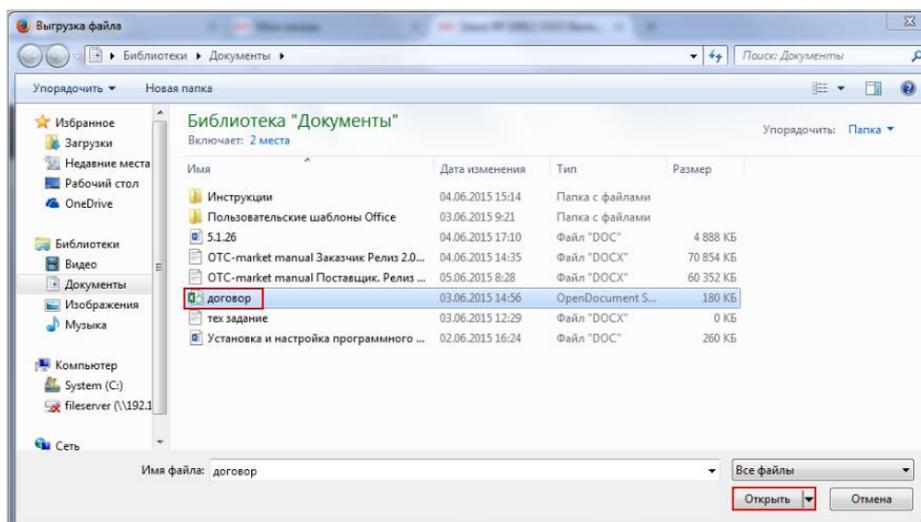
1. В разделе «Договоры» нажмите кнопку «Добавить договор».



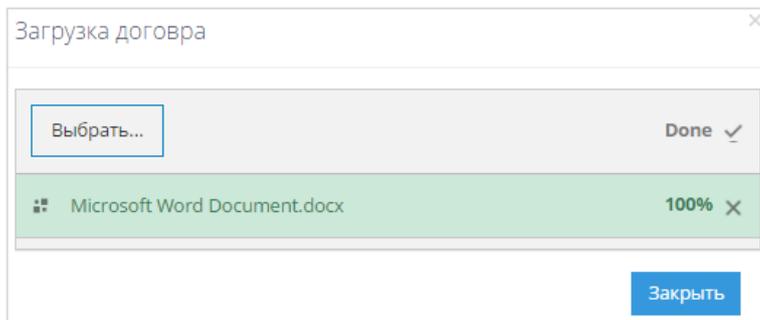
2. Откроется окно «Добавить договор». Нажмите кнопку «Выбрать».



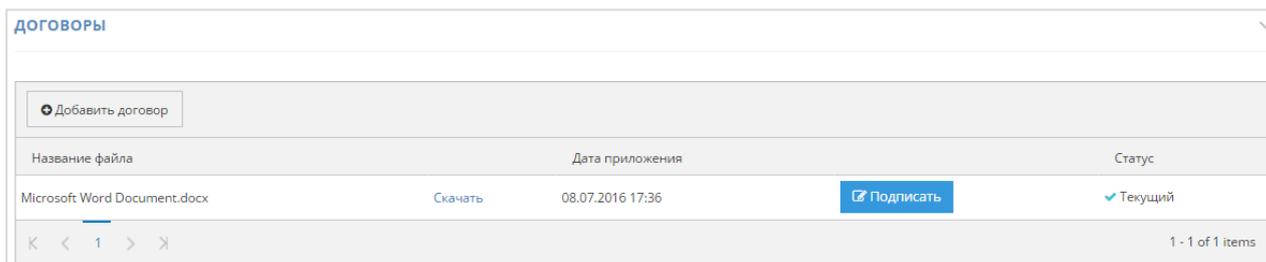
3. В открывшемся стандартном окне выберите файл и нажмите «Открыть».



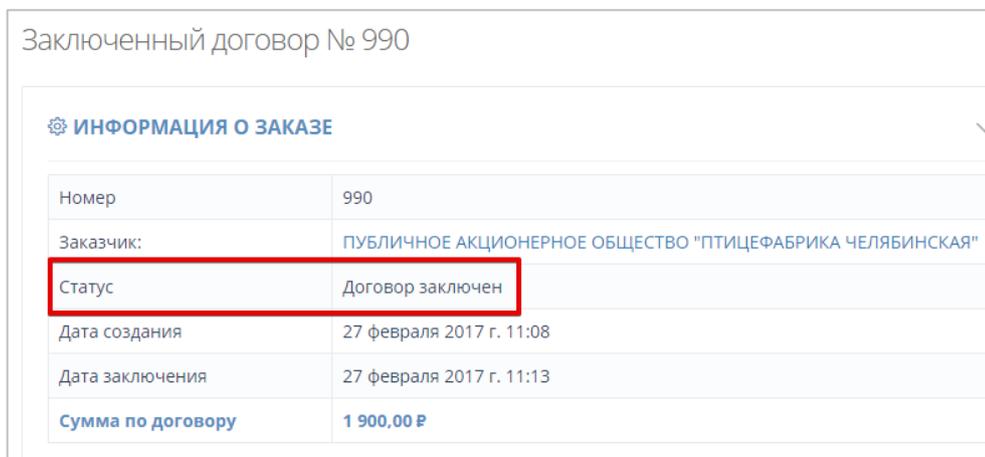
4. Файл отобразится в поле. Нажмите кнопку «Заккрыть».



5. Загруженный документ отобразится в разделе «Договоры» и будет доступен для подписания. Предыдущие версии договора (в случае их наличия) станут недоступны для подписания



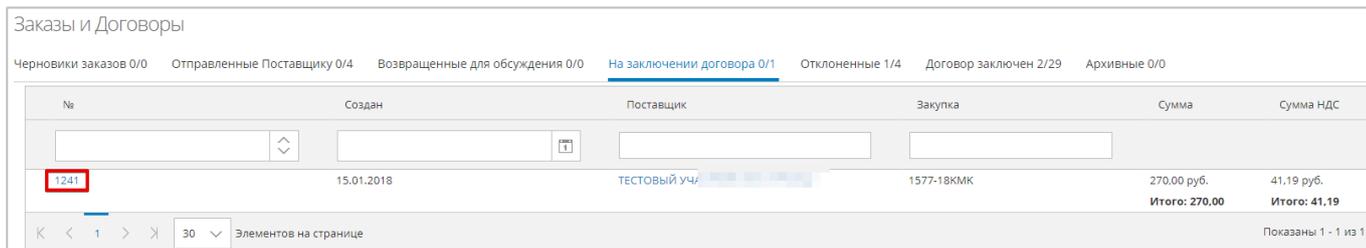
После подписания договора Поставщиком статус заказа изменится на «Договор заключен».



В случае если Поставщик примет решение подтвердить условия полученного заказа и перейти к подписанию договора, заказ изменит статус на «На заключении договора» и будет отображаться на соответствующей вкладке табличной формы раздела **Заказы и Договоры**. Вы получите соответствующее уведомление.

Для заключения договора вне системы OTC-market:

1. На вкладке «На заключении договора» нажмите на номер заказа.



2. Откроется карточка заказа.

На заключении договора, заказ № 985

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЕ		ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ	
Номер	985	Секция	Воронежская обл
Заказчик:	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ПТИЦЕФАБРИКА ЧЕЛЯБИНСКАЯ"	Номер контракта	1260-17V
Статус	На заключении договора	Наименование контракта	тест
Дата создания	14 февраля 2017 г. 17:20	Заказчик	ТЕСТОВЫЙ УЧАСТНИК ОТС-АГРО №2 ИНН:7430008205 КПП: 745450001
Сумма по договору	1 000,00 Р	Дата создания	14 февраля 2017 г. 16:45
		Плановая дата заключения контракта	15 февраля 2017 г. 16:45
		Срок исполнения контракта	14 апреля 2017 г. 16:45
		Статус	Черновики
		Сумма контракта	1 100,00 Р

3. В подразделе «Подписание договора вне системы» нажмите кнопку «Предложить».

ПОДПИСАНИЕ ДОГОВОРА ВНЕ СИСТЕМЫ

Вы можете предложить Заказчику заключить договор только в бумажном варианте, без сохранения договора в электронном виде.

Предложить

4. Карточка заказа обновится, предложение о заключении договора вне системы будет направлено Поставщику. После подтверждения со стороны Поставщика в заказе появится сообщение:

Заключение договора вне системы

Договор был заключен вне системы

5. Поставщик со своей стороны подтверждает заключение договора вне системы, заказ получает статус «Договор заключен» и отображается на соответствующей вкладке табличной формы раздела «Мои заказы».

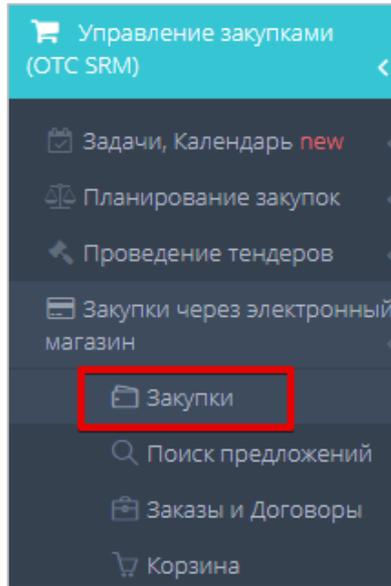
Заключенный договор № 1241

ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКАЗЕ		ИНФОРМАЦИЯ О ЗАКУПКЕ	
Номер	1241	Секция	Камчатский край
Заказчик:	ООО Тест	Номер контракта	1577-18КМК
Статус	Договор заключен	Наименование контракта	Молоко пастеризованное
Дата создания	15 января 2018 г. 8:34	Заказчик	ООО Тесте
Дата заключения	15 января 2018 г. 9:57	Дата создания	15 января 2018 г. 6:41
Сумма по договору	270,00 руб.	Плановая дата заключения контракта	18 января 2018 г. 9:00

Регистрация контракта вне магазина

В день плановой даты заключения контракта у Заказчика появляется возможность зарегистрировать договор вне магазина. Для этого:

1. Перейдите в раздел «Управление закупками» - «Закупки через электронный магазин» - «Закупки».



2. Откроется список закупок Заказчика, нажмите на номер закупки.

Закупки моей организации

Все Черновики Активные Архивные

Создать закупку

№	Дата изменения	Срок окончания подачи ofert	Название	Сумма	Офферты	Статус
1561-17КМК	26.12.2017 10:50	31.12.2017 10:47	Закупка банных принадлежностей	8 066,00 руб.	0	Активный

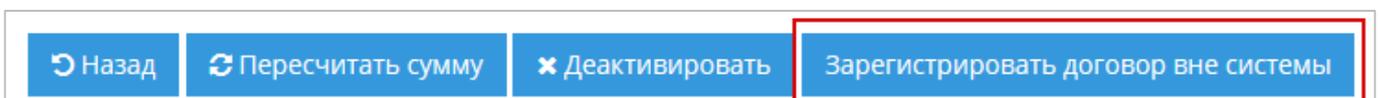
3. Откроется карточка закупки.

Редактирование закупки 1561-17КМК

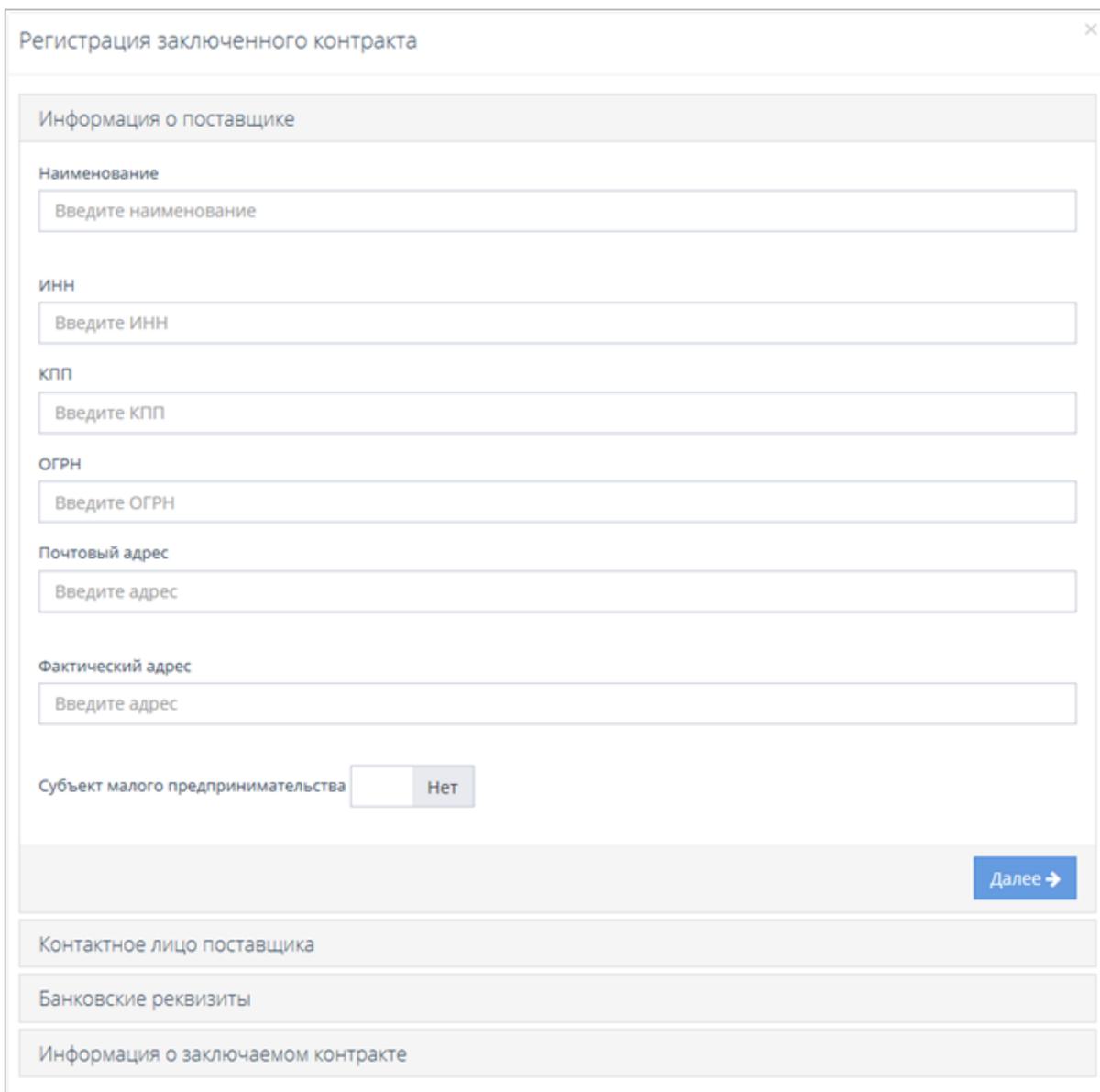
ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Площадка	OTC-market / Секция Камчатский край
Номер Закупки	1561-17КМК
Наименование Закупки	Закупка банных принадлежностей
Заказчик	ООО Тесте
ИНН/КПП	4307-00177
Требуется наличие ЭЦП у поставщика	<input type="checkbox"/> Нет
Статус	Активные
Сумма контракта	8 066,00 руб.

4. Перейдите в нижнюю часть страницы, нажмите на кнопку «Зарегистрировать договор вне системы».



- Откроется форма для заполнения «Регистрация заключенного контракта», которую необходимо заполнить в соответствии с заключенным договором.



Регистрация заключенного контракта

Информация о поставщике

Наименование
Введите наименование

ИНН
Введите ИНН

КПП
Введите КПП

ОГРН
Введите ОГРН

Почтовый адрес
Введите адрес

Фактический адрес
Введите адрес

Субъект малого предпринимательства Нет

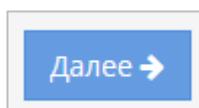
Далее →

Контактное лицо поставщика

Банковские реквизиты

Информация о заключаемом контракте

- После заполнения каждого из разделов нажмите на кнопку «Далее».



- Откроется следующий раздел для заполнения.
- После заполнения всех разделов нажмите на кнопку «Зарегистрировать контракт».

Регистрация заключенного контракта
✕

✓ Информация о поставщике

✓ Контактное лицо поставщика

✓ Банковские реквизиты

Информация о заключаемом контракте

Скорректируйте цену и количество позиций в заключенном договоре

Название	Цена за единицу	Количество	НДС	Процент НДС	
Масло эфирное «Ромашка Марокканская»	749.8	120	без НДС	0	<input type="button" value="✎"/>
Масло тыквенное	666.67	15	без НДС	0	<input type="button" value="✎"/>

Загрузить контракт

Done ✓

📄 Полномочия.docx
100% ✕

← Назад

✓ Зарегистрировать контракт

После заключения договора Заказчик заходит во внешнюю систему АИС «Госзаказ», где загружает заключенный договор.

Поиск предложений

На верхней панели главной страницы нажмите на кнопку «Предложения».



Откроется страница «Поиск предложений Поставщиков».

Главная - Поиск предложений поставщиков

По наименованию предложения, ИНН, КПП, наименованию поставщика НАЙТИ

По релевантности | По убыванию | 20

квартиры Единица измерения 100 ШТ	5 000,00 Р ЦЕНА
Масло эфирное «Ромашка Марокканская» Единица измерения ШТ	381,13 Р ЦЕНА
1 Единица измерения ВТ	10 000,00 Р ЦЕНА
аквариум Единица измерения М	45,00 Р ЦЕНА

ФИЛЬТР

Выбрать регион поставки

Наименование

Название организации

ИНН

КПП

Опубликовано С
02.09.2016

Опубликовано По
02.03.2017

НАЙТИ ОЧИСТИТЬ

С правой стороны размещен фильтр поиска.

ФИЛЬТР

Выбрать регион поставки

Наименование

Название организации

ИНН

КПП

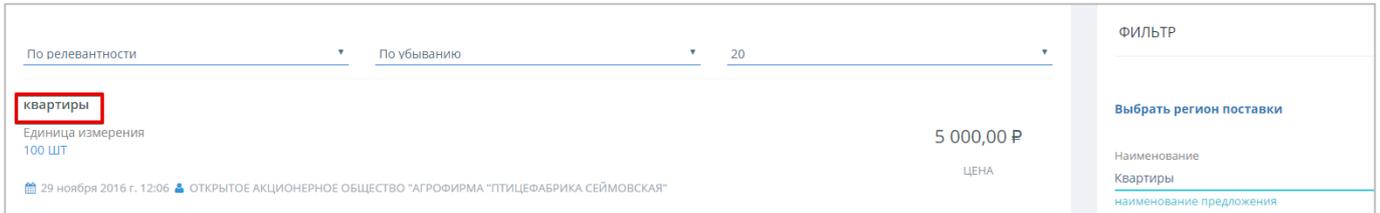
Опубликовано С
02.09.2016

Опубликовано По
02.03.2017

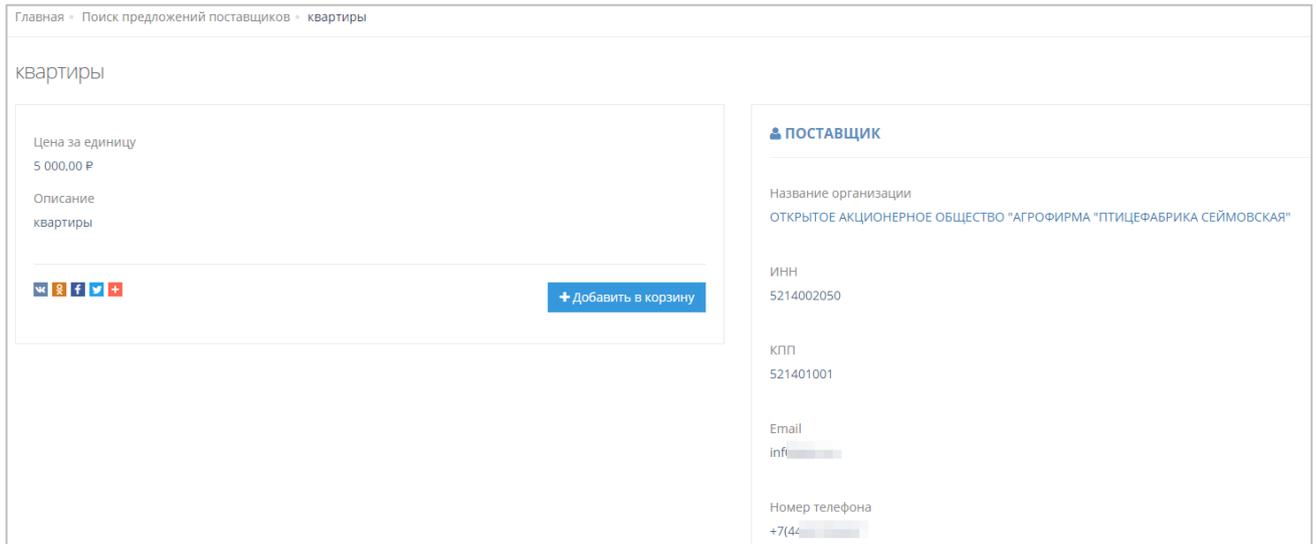
НАЙТИ ОЧИСТИТЬ

Введите нужную информацию (наименование; наименование организации; ИНН; КПП; период публикации) и нажмите кнопку «Найти».

Информация о предложении отобразится в результатах поиска. Для просмотра подробной информации нажмите на наименование предложения.

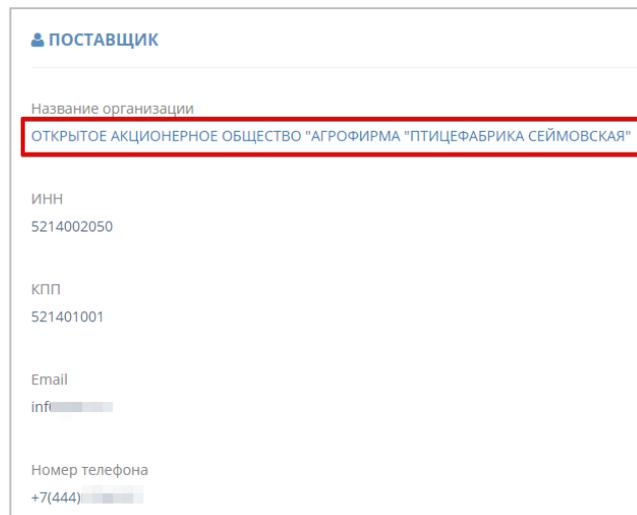


Откроется карточка предложения.



Для просмотра информации о Поставщике:

1. Откройте карточку предложения.
2. Откроется карточка предложения, в которой отображается основная информация о продукте (товаре, услуге). В разделе «Поставщик» нажмите на наименование организации.



3. Откроется карточка организации.

Карточка организации ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "АГРОФИРМА "ПТИЦЕФАБРИКА СЕЙМОВСКАЯ"

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ	
Название	ОТКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "АГРОФИРМА "ПТИЦЕФАБРИКА СЕЙМОВСКАЯ"
E-mail	inf@.....
Номер телефона	+7(4.....
ИНН	5214002050
КПП	521401001
ОГРН	1025201739518
Юридический адрес	Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь,
Почтовый адрес	Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь,
Банковские реквизиты	
Режим работы в системе	Работа в системе с использованием ЭЦП

СОТРУДНИКИ				
Имя	Отчество	Фамилия	Телефон	Email
Сидор	Сидорович	Сидоров	+7(.....	inf@.....

Для того чтобы добавить товар для дальнейшего рассмотрения и приобретения, в карточке предложения нажмите кнопку «Добавить в корзину».



Откроется дополнительное окно для выбора закупки. Выберите нужную закупку и нажмите на кнопку «Добавить».

Выберите закупку ×

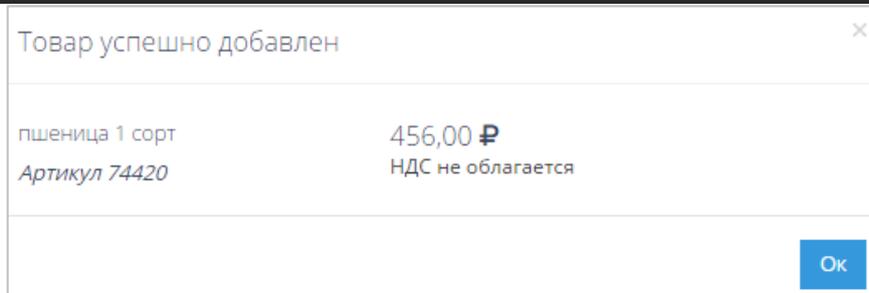
№	Название	Сумма
1000-16VLGR	Компы	9,00 Р

Название	Цена	Кол-во	Сумма	Действие
Компы	3,00 Р	3	9,00 Р	Добавить
Итого:			9,00 Р	

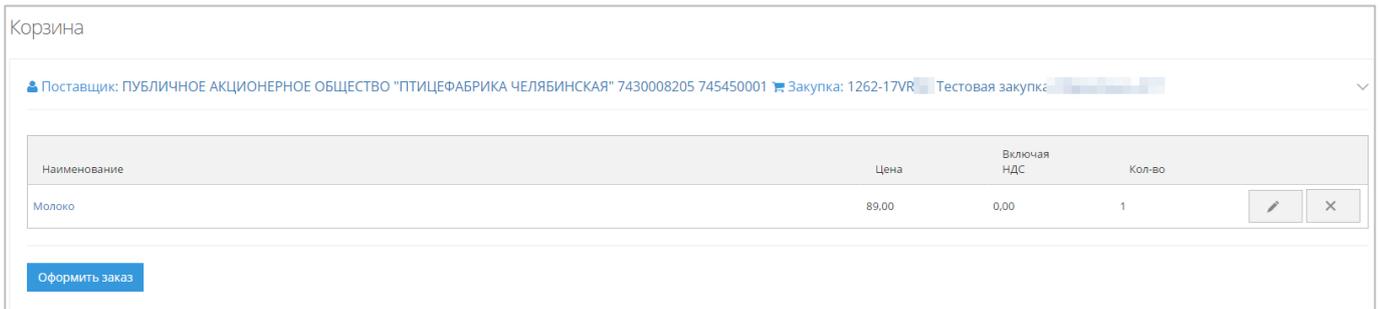
1 - 1 of 1 items

Закреть

Появится сообщение «Продукт успешно добавлен в корзину», нажмите «Закреть».

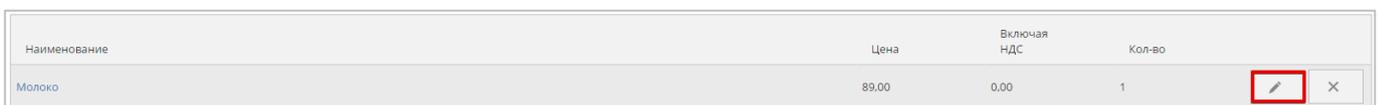


В разделе «Корзина» отображаются все товары, которые Заказчик откладывает для последующего рассмотрения и формирования черновика заказа, добавленные из каталога «Предложения».



Для внесения альтернативного ценового предложения в формируемый черновик заказа (возможно в том случае, если Поставщиком не указан параметр «Цена является окончательной»):

1. Нажмите кнопку  («Изменить») в крайнем правом столбце таблицы в строке соответствующего предложения.



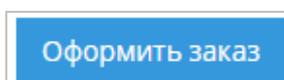
2. Откроется окно «Редактирование позиции». При необходимости изменения количества товара (что может быть важным моментом при рассмотрении Поставщиком вашего ценового предложения), введите необходимое количество товара в поле «Кол-во». Введите ваше ценовое предложение в поле «Цена», после чего нажмите кнопку «Обновить».



3. Окно «Редактирование позиции» закроется. Табличная форма раздела «Корзина» обновится.

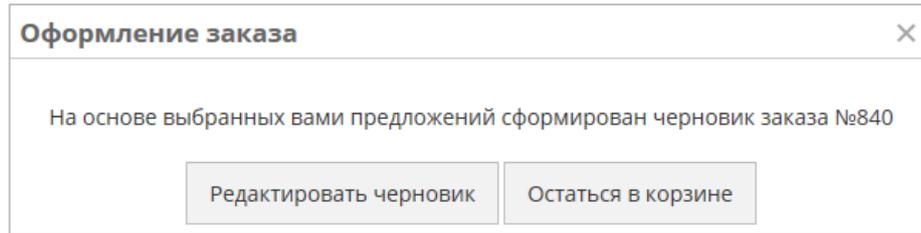
Для формирования черновика заказа:

1. Нажмите на кнопку «Оформить заказ» ниже табличной формы.



2. Сформированный черновик заказа будет доступен для редактирования и направления Поставщику в разделе «Заказы» на вкладке «Черновики заказов».

3. Выбранные для формирования заказа предложения перестанут отображаться в разделе **«Корзина»**. Появится окно «Оформление заказа».



Для того чтобы перейти к работе с черновиком заказа, нажмите кнопку «Редактировать черновик». Откроется черновик заказа.

Для того чтобы остаться в разделе **«Корзина»**, нажмите кнопку «Остаться в корзине».

Остальные действия по работе с заказом описаны в разделе [Заказы и Договоры](#).

Изменение ролей пользователя

В СЭТ OTC-market предусмотрено две роли:

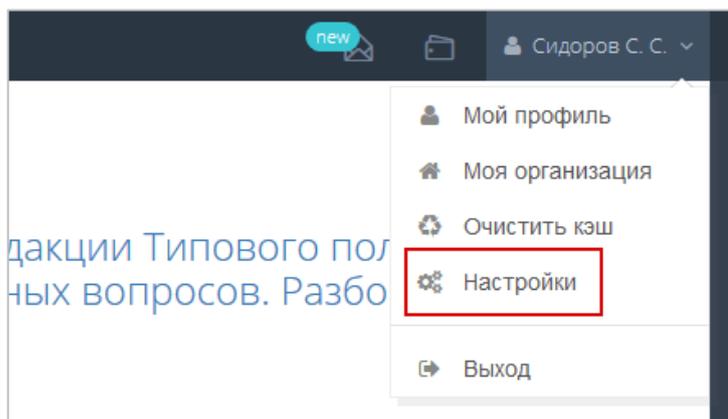
1. **«Администратор компании»** - роль пользователя, содержащая все права, кроме подписания договоров в электронной форме.
2. **«Руководитель»** - роль пользователя, содержащая все права, в том числе и подписание договора в электронном виде.

Назначение/удаление ролей пользователя производится через Личный кабинет OTC.ru.

Для назначения/удаления роли необходимо:

1. Войти в [Личный кабинет OTC.ru](#) по сертификату ЭЦП.

2. В главном меню личного кабинета открыть раздел «Настройки», наведя курсор на ФИО пользователя в правом верхнем углу.



В блоке «Доступ» выбрать пункт «Список сотрудников».

Отобразится список зарегистрированных пользователей данной организации.

3. Нажать кнопку «Изменить права доступа» напротив ФИО нужного пользователя.

Список пользователей

ФИЛЬТР

ПОЛЬЗОВАТЕЛИ

ФИО	Должность	Роли	Телефон	E-mail	Отключён	Наличие ЭЦП	
Петр Петрович Петров	Генеральный директор	<input checked="" type="checkbox"/> Администратор компании <input checked="" type="checkbox"/> Пользователь	+8(385)1234567	info@otc.ru	Нет	Да	Изменить права доступа

4. Откроется форма «Настройка ролей пользователя». В блоке OTC-market поставить/удалить галочку напротив необходимой роли и нажать кнопку «Сохранить».

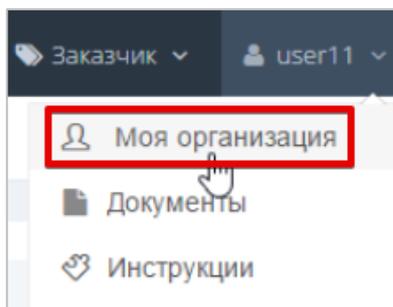
OTC-MARKET

Наименование рабочей группы	Наименование роли	Описание роли	Роль выбрана
Вся организация	Руководитель		<input checked="" type="checkbox"/>
	Администратор компании		<input type="checkbox"/>

5. Подтвердить действие сертификатом.

Информация об организации

Для перехода в раздел нажмите на логин пользователя в правом верхнем углу, далее «Моя организация».



В подразделе «Моя организация» отображаются основные сведения о вашей организации.

Карточка организации ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ПТИЦЕФАБРИКА ЧЕЛЯБИНСКАЯ"

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ	
Название	ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ПТИЦЕФАБРИКА ЧЕЛЯБИНСКАЯ"
E-mail	info12@otc.ru
Номер телефона	+8(385)1234567
ИНН	743000
КПП	745450001
ОГРН	1037401
Юридический адрес	Российская Федерация, Алтайский край, г. Барнаул, 123456, -, дом 1
Почтовый адрес	Российская Федерация, Алтайский край, г. Барнаул, 123456, -, дом 1
Банковские реквизиты	Бик: 044525999, Расчетный счет: 545445454545, Корреспондентский счет: 30101810845250000999, Наименование Банка: ПУБЛИЧНОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО БАНК "ФИНАНСОВАЯ
Режим работы в системе	Работа в системе с использованием ЭЦП
Недобросовестный поставщик	Нет